

Arbetsvyer. Våra inmatningsformulär.

Allmänt

Våra personliga arbetsvyer är våra inmatningsformulär. Vi får och skall göra de inställningar i arbetsvyerna som behövs för att förenkla vårt designarbete.

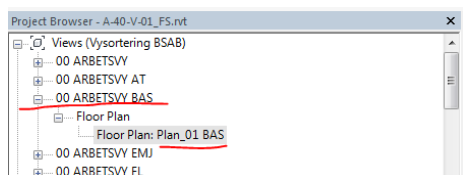
Ny i projektet

Om du är ny i projektet och inte har dina egna arbetsvyer ännu så är det enklast att duplicera projektets basvyer.

OBS! Du får bara göra förändringar av vyinställningar i dina egna vyer.

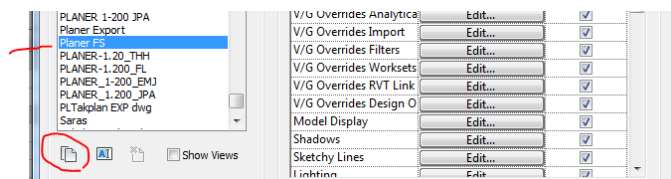
Skapa egen arbetsvy.

- I NOiO projektet är *arbetsvyerna* personliga.
- Arbetsvyer skall namnges **00 ARBETSVY NN** där **NN** ersätts med dina initialer.
- Nya arbetsvyer skall skapas som kopior av de vyer som är iordningställda under rubriken **00 ARBETSVYER BAS**. OBS! Ej komplett 2018-12-17.



- Välj vy som skall dupliceras. Använd höger musknapp, välj *Duplicate View with Detailing*.
- Byt genast namn på vyn så att **BAS** istället blir dina initialer.
- Därefter, ändra parametern **Vysortering** så att även den innehåller dina initialer istället för **BAS**.
- Kontrollera att din nya duplicerade vy hamnar i din Vysorteringsgrupp. **00 ARBETSVY NN**.

Skapa och aktivera egen vymall (View Template)



- Aktivera den nya vyn.
- Öppna dialogen *Assign View Template* genom att välja knappen *View Template*.
- Om du redan har en egen vymall (*View Template*) kan du tilldela den nya vyn samma inställningar som du har gjort i andra vyer, genom att välja samma vymall.
- Annars, skapa en ny vymall genom att välja knappen *Duplicate*. Inringad i figuren.
- Var noga med att namnge din vymall så att den inte förväxlas och förändras av övriga användare i projektet.

Nu kan du fritt förändra inställningarna i dina arbetsvyer. Antingen genom att ändra enskilda vyegenskaper eller genom att ändra din vymall så att önskade egenskaper får gälla för fler av dina arbetsvyer.

Läs mer om vymallar: <http://noio.sbdab.com/Home/ViewTemplates>